

REQUISITOS MINIMOS INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

1. ALCANCE DEL INFORME
 - Período del informe.
 - Descripción.
 - Cronograma del proyecto de acuerdo con lo aprobado por la ENC.
2. INTRODUCCIÓN
 - Descripción general del proyecto.
 - Contrato de suministro.
 - Contrato de interventoría.
- 2.1 INFORMACIÓN FINANCIERA
 - Contrato de suministro
Relacionar personal
 - Contrato de interventoría
Relacionar personal
3. EJECUCIÓN
 - Información precontractual
 - Información contractual
Pólizas contratos suministro
Pólizas contrato interventoría
 - Ejecución financiera contrato suministro
 - Ejecución financiera contrato interventoría - Seguimiento a proyectos de inversión pública – SPI.
- 3.1 EJECUCIÓN FÍSICA
 - Relacionarlos comités y reuniones en los cuales se participó o se convocó. -
Ejecución física contrato suministro.
4. SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA
(Se debe relacionar el cumplimiento obligación por obligación)
 - Obligaciones generales
 - Obligaciones técnicas
 - Obligaciones financiero – administrativo
 - Obligaciones jurídicas
5. RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES
6. ANEXOS

Notas:

1. Los informes deben dar cuenta de la gestión realizada en el período presentado.
2. Las actas de comités deben estar suscritas por todas las partes.